



## **TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE RONDÔNIA**

Secretaria de Administração, Orçamento, Finanças e Contabilidade

Coordenadoria de Material e Patrimônio

Seção de Contratos



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE RONDÔNIA

Av. Presidente Dutra, 1889 - Bairro BAIXA DA UNIÃO - CEP 76805-859 - Porto Velho - RO - [www.tre-ro.jus.br](http://www.tre-ro.jus.br)

### **ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR Nº 8/2023 - PRES/DG/CERIMONIAL**

#### **1. IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE SOLICITANTE E DEMANDANTE**

Unidade solicitante	CERIMONIAL
Unidade demandante	CERIMONIAL

#### **2. OBJETO A SER CONTRATADO**

Descrever:

1) 10 arranjos baixos, medindo 100 cm de comprimento x 70 cm de altura (para instalação em frente à mesa das autoridades), composto por bastões do imperador, rosas, lírios, helicônias, aster e solidáguas, em cores que se harmonizem, à critério da contratante.

2) 20 arranjos sobre colunas, apoiado sobre colunas de vidro ou madeira, ou vasos cerâmicos ou de vidro (para instalação na porta de entrada e interior do auditório ou do plenário do tribunal, composto por bastões do imperador, rosas, lírios, hortênsias, helicônias, aster, gérberas, dalias e solidáguas, em cores que se harmonizem, à critério da contratante.

3) 04 arranjos fúnebres, composto por lírios, rosas, astromélias e folhagens, medindo 1m X 1m - acompanha faixa com mensagem.

4) 10 arranjos pequenos, para disposição em mesas auxiliares de serviço, medindo 30 cm x 30 cm, composto por folhagens, rosas, açucena, aster, cravos, margaridas e solidáguas.

#### **3. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO<sup>1</sup>**

A descrição da necessidade da contratação consta no Documento de Formalização da Demanda:



## **TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE RONDÔNIA**

Secretaria de Administração, Orçamento, Finanças e Contabilidade

Coordenadoria de Material e Patrimônio

Seção de Contratos

A presente contratação visa atender demanda do Tribunal, em consonância com as normas de protocolo de cerimonial público, sobretudo de eventos institucionais como solenidade de diplomação, posse de membros da Corte e de dirigentes do Tribunal, consoante disposto no art. 45 do Regimento Interno do TRE-RO.

Preços praticados:

CARTA CONTRATO Nº 14/2022 [0859686](#) (contrato vigente - valor da contratação atual R\$ 17.500,00)

**Nota 1:** A justificativa deve conter os fatos e fundamentos que especifiquem a necessidade de uso/utilização do bem/serviço, bem como os benefícios a serem alcançados, considerando o problema a ser resolvido, sob a perspectiva do interesse público.

### **4. ALINHAMENTO COM O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DO TRIBUNAL**

O alinhamento com o planejamento estratégico consta no Documento de Formalização de Demanda/Solicitação da contratação.

Promoção da sustentabilidade

Comunicação eficaz

### **5. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL<sup>2</sup>**

A demanda está prevista no Plano Anual de Contratações - PAC?

(X ) Sim: Plano Interno: ADM EVENTOS. Item da Despesa do Planejamento: Organização, ornamentação e buffet para eventos

( ) Não. Justificativa.

**Nota 2:** O Plano de Contratações é regulamentado pela (informar o ato), que estabelece quais tipos de contratação devem, obrigatoriamente, estar nele previstas.



## **TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE RONDÔNIA**

Secretaria de Administração, Orçamento, Finanças e Contabilidade

Coordenadoria de Material e Patrimônio

Seção de Contratos

### **6. INFORMAÇÕES SOBRE CONTRATAÇÕES<sup>3</sup>**

#### **5.1 Informação sobre contratações semelhantes em exercícios anteriores e, se positivo, incidentes e lições aprendidas:**

CARTA CONTRATO Nº 14/2022 [0859686](#)

Lições aprendidas: a prestação de serviços tem se dado de forma a atender as especificações estabelecidas pelo Cerimonial, sem intercorrências relevantes.

#### **5.2 Informação sobre contratações correlatas e/ou interdependentes que deverão se realizadas em função desta:**

CONTRATO Nº 33/2022 [0948668](#) - Contrato tem por objeto o fornecimento, sob demanda, de serviço de alimentação, consistente em lanche simples, *coffee break* e coquetel, itens de lanche *light* e *Petit four*, com disponibilização de garçons, bem como serviço de locação de mobiliário, para atendimento a eventos institucionais, consistentes em solenidades, seminários, palestras, conferências, treinamentos, cursos e outros eventos correlatos.

NÃO OBRIGATÓRIO. CASO NÃO SEJA INFORMADO, JUSTIFICAR:

#### **Nota 3:**

Contratação semelhante: pode ser aquela com objeto idêntico ao que está sendo contratado ou, bastante similar.

Contratação correlata: aquela cujos objetos sejam similares ou correspondentes entre si.

Contratação interdependente: aquela em que a execução desta contratação poderá afetar ou ser afetada por outras contratações.

### **7. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

<b>NECESSIDADES</b>	<b>REQUISITOS</b>
Negócio	Prestação de serviços de ornamentação - comércio local



**TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE RONDÔNIA**

Secretaria de Administração, Orçamento, Finanças e Contabilidade

Coordenadoria de Material e Patrimônio

Seção de Contratos

Capacitação	Não aplicável
Legais	Lei 14.133/2021
Condições gerais	<p>A prestação de serviços deverá observar os seguintes os seguintes parâmetros:</p> <p>a) Cumprir e fazer cumprir todos os prazos, preços e condições estabelecidos no Projeto Básico e anexos respectivo;</p> <p>b) Entregar o objeto da Carta-Contrato nos prazos especificados neste instrumento;</p> <p>c) Substituir, às suas expensas, no menor tempo possível e sempre antes da realização de cada evento, os itens em desacordo com as especificações no Projeto Básico e no instrumento contratual, comunicados pela Comissão de Cerimonial;</p> <p>d) Atender aos demais comunicados pelo gestor desta contratação quanto ao cumprimento das cláusulas especificadas no instrumento contratual;</p> <p>e) Manter-se, durante toda a execução da Carta-Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, com todas as condições de habilitação e com a qualificação exigidas na licitação e apresentar situação de regularidade perante à Fazenda Federal, ao Instituto Nacional de Seguridade Social (INSS), ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e à Justiça do Trabalho (CNDT), quando da contratação e apresentação de faturas para pagamentos;</p> <p>f) Responsabilizar-se por quaisquer danos causados à Administração ou a terceiros decorrentes de sua culpa ou dolo na execução</p>



## **TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE RONDÔNIA**

Secretaria de Administração, Orçamento, Finanças e Contabilidade

Coordenadoria de Material e Patrimônio

Seção de Contratos

dos serviços objeto desta contratação, não podendo ser arguido, para efeito de exclusão de responsabilidade, o fato de a Administração proceder à fiscalização ou acompanhamento da execução dos referidos serviços;

g) Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões contratuais que se fizerem necessários, em até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, ficando as supressões acima desse limite condicionadas ao acordo entre as partes;

h) Comunicar, por escrito e imediatamente ao TRE-RO, na vigência da Carta-Contrato, a ocorrência de contratação de empregados que sejam cônjuges, companheiros ou parentes em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, inclusive, de ocupantes de cargos de direção e de assessoramento, de membros ou juízes vinculados a este Tribunal;

i) Não transferir, nem sublocar, nem subcontratar, no todo ou em parte, os itens objeto desta Carta-Contrato;

j) Cumprir determinação do Fiscal desta contratação para adimplemento de obrigação assumida com a celebração do ajuste, no prazo determinado na notificação, sob pena de aplicação de penalidades caso persista, de forma injustificada, a inadimplência;

k) Prestar os serviços na circunscrição do município de Porto Velho. Os arranjos deverão estar montados com antecedência mínima de 3h do início das solenidades.

### **8. LEVANTAMENTO DE MERCADO CONSULTAS E ESTUDOS REALIZADOS**

**TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE RONDÔNIA**

Secretaria de Administração, Orçamento, Finanças e Contabilidade

Coordenadoria de Material e Patrimônio

Seção de Contratos

<b>AÇÃO</b>	<b>DOCUMENTAÇÃO GERADA</b>
Consulta a fornecedores	E-mails, relatórios, atas de reuniões, orçamentos, etc.  Cotações expedidas no comércio local: <a href="#">0999482</a> , <a href="#">0999431</a> , <a href="#">0999483</a> .

<b>9. LEVANTAMENTO DE MERCADO ANÁLISE DAS ALTERNATIVAS POSSÍVEIS</b>	
<b>Descrição da Solução 1</b>	
Atendimento aos Requisitos	Fornecimento dos serviços de acordo com as especificações realizadas no TR.  Regularidade fiscal da proponente.
Vantagens e Desvantagens da Solução	N/A
Valor Estimado	<b>R\$ 20.500,00 (conforme levantamento de preços <a href="#">0999595</a>)</b>

<b>10. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO<sup>4</sup></b>
Descrever:  N/A
NÃO OBRIGATÓRIO. CASO NÃO SEJA INFORMADO, JUSTIFICAR:
<b>Nota 4:</b> A descrição da solução como um todo deverá considerar o ciclo de vida do objeto, na sua totalidade, inclusive a especificação da garantia, quando couber, e as exigências relacionadas à manutenção e à assistência técnica, quando for o caso, de modo a permitir a



## **TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE RONDÔNIA**

Secretaria de Administração, Orçamento, Finanças e Contabilidade

Coordenadoria de Material e Patrimônio

Seção de Contratos

avaliação da viabilidade técnica e econômica da contratação.

### **11. CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE**

11.1 A contratação possui critérios de sustentabilidade e/ou observou as práticas sustentáveis indicadas no item 11 do ETP da contratação?

( ) Não. Justificar

(x) Sim. Listar os requisitos de sustentabilidade da contratação que constam do ETP ou, eventualmente, alguma que ainda não fora prevista:

11.2 O cultivo de flores e plantas ornamentais no Brasil é uma atividade importante, pois gera empregos e renda em diversos estados brasileiros. As principais espécies cultivadas incluem: crisântemo, rosa, kalanchoe, violeta, begônia, gerbera, ficus e samambaia. As principais regiões produtoras de flores são Norte e Nordeste. Do ponto de vista ambiental, a floricultura apresenta muitas vantagens sobre outras culturas de importância econômica. A utilização de resíduos agroindustriais, como fertilizantes ou substratos; o uso eficiente da água e de nutrientes minerais, através da fertirrigação; e o cultivo em ambiente protegido resulta em menor impacto ambiental. O agronegócio de flores e plantas ornamentais se enquadra no contexto de desenvolvimento sustentável. Como qualquer prática agrícola, o cultivo de flores e plantas ornamentais causa impacto ambiental; contudo, este pode ser muito menor que o impacto causado por outras culturas de importância econômica. Talvez a principal vantagem deste ramo do Agronegócio seja a possibilidade de reciclagem de resíduos, que podem servir como substratos ou fertilizantes para as plantas. (Fonte: <https://periodicos.unicesumar.edu.br/index.php/rama/article/view/617>).

11.3 A INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 1/2023 - PRES/GABPRES 0981675 instituiu a aplicação do Guia Nacional de Contratações Sustentáveis da AGU/CGU neste TRE.

11.4 O guia é uma publicação conjunta da Advocacia Geral da União e Controladoria-Geral da União e está na 5ª edição de 2022. A cartilha é orientativa e vastamente adotada pela Administração Pública brasileira como referência para as exigências de sustentabilidade nas contratações públicas, inclusive por recomendação do Tribunal de Contas da União.



**TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE RONDÔNIA**

Secretaria de Administração, Orçamento, Finanças e Contabilidade

Coordenadoria de Material e Patrimônio

Seção de Contratos

11.5 De acordo com o GUIA são procedimentos para a contratação sustentável:

**1º PASSO: NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO E A POSSIBILIDADE DE REUSO/REDIMENSIONAMENTO OU AQUISIÇÃO PELO PROCESSO DE DESFAZIMENTO:**

De acordo com a justificativa apresentada nestes autos, a aquisição de flores para ornamentação será para atender demandas de ornamentação dos eventos institucionais, e por se tratar de produtos perecíveis, não se verifica a possibilidade de recebimento de flores de outros órgãos por meio de desfazimento para reutilização e reaproveitamento em nossos eventos institucionais. Verificamos que não há legislação específica para o manejo de floricultura pelos estabelecimentos que comercializam o serviço.

**2º PASSO: PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO COM PARÂMETROS DE SUSTENTABILIDADE:**

Ao consultar a lista as atividades que necessitam de licenciamento ambiental no Anexo I da Resolução CONAMA nº 237, de 19 de dezembro de 1997, não encontramos as atividades de venda de flores. Verificamos que não há legislação específica para o manejo de floricultura pelos estabelecimentos que comercializam o serviço.

Em razão disso, a presente contratação adotará como práticas de sustentabilidade aplicáveis ao objeto do contrato a exigência de que as flores utilizadas nos eventos institucionais sejam reaproveitadas na ornamentação das áreas comuns do Tribunal, e após o uso, com a perda do seu viço, as plantas terão destinação ambientalmente adequada com o seu reuso nos programas da jardinagem e produção de adubos e substratos promovidos pela ASESUA.

**3º PASSO: ANÁLISE DO EQUILÍBRIO ENTRE OS PRINCÍPIOS LICITATÓRIOS DA ISONOMIA, DA VANTAJOSIDADE E DA SUSTENTABILIDADE:**

Nesta contratação será considerado o equilíbrio entre os três princípios norteadores da licitação pública: sustentabilidade, economicidade e competitividade.

A gestão não se descuidará da competitividade e economicidade, e da redução de impacto ambiental.



## **TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE RONDÔNIA**

Secretaria de Administração, Orçamento, Finanças e Contabilidade

Coordenadoria de Material e Patrimônio

Seção de Contratos

Quanto ao equilíbrio entre a competitividade e a redução do impacto ambiental, de maneira geral é reconhecido que, caso existam três fornecedores diferentes, a competitividade estará preservada.

### **4º PASSO: GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO, BEM COMO GESTÃO DE RESÍDUOS;**

É fundamental que o gestor não descuide da sustentabilidade na execução deste contrato do início ao fim.

Nessa linha, desde o planejamento da contratação, deve-se dar preferência a critérios de sustentabilidade que sejam mais facilmente verificáveis, ou seja, passíveis de comprovar o seu cumprimento. Um dos principais meios para essa comprovação é a fiscalização contratual.

11.6 Alinhamento com o Plano de Logística Sustentável do Tribunal Regional Eleitoral de Rondônia 2021-2026, de acordo com as diretrizes estabelecidas pela Resolução CNJ n. 400/2021, e aprovado por meio da PORTARIA Nº 129/2023 - PRES/GABPRES.

### **OBJETIVOS ESPECÍFICOS:**

Evidenciar as ações e boas práticas voltadas à sustentabilidade;

Promover os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável como parâmetro para as boas práticas de gestão.

### **OBJETIVOS DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL (ODS) APLICÁVEL A ESTA CONTRATAÇÃO:**

ODS 12 - Consumo e produção sustentáveis: Aquisições sustentáveis e o descarte consciente de materiais tem sido tema presente nos Planos de Logísticas deste TRE. As campanhas de conscientização alcançam o envolvimento de servidores ao consumo consciente, também, em sua vida privada.

## **12. JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO<sup>6</sup>**



**TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE RONDÔNIA**

Secretaria de Administração, Orçamento, Finanças e Contabilidade

Coordenadoria de Material e Patrimônio

Seção de Contratos

Justificar:

N/A

**Nota 6:** O parcelamento do objeto deverá ser adotado sempre que a sua divisão seja tecnicamente viável e economicamente vantajosa, não represente perda de economia de escala e garanta a ampliação da competição e evite a concentração de mercado. O não parcelamento do objeto deverá ser devidamente justificado com a demonstração das razões técnicas, administrativas e econômicas que o inviabilize.

**13. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO<sup>7</sup>**

Valor estimado da contratação: R\$ 20.500,000 (vinte mil e quinhentos reais) **Evento** [0999595](#)

**Nota 7:** A estimativa do valor da contratação deve ser realizada de acordo com as regras definidas no **Anexo V** - Informação Conclusiva sobre o Valor Estimado da Contratação (ICVEC) desta instrução normativa.

**14. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS  
PRETENDIDOS<sup>8</sup>**

<b>Tipo</b>	<b>Detalhamento</b>
(x ) Ganho de produtividade	
(x ) Redução de esforço	
( x) Redução de custo	
( ) Redução de uso de recursos	
( ) Melhoria de controle	

**TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE RONDÔNIA**

Secretaria de Administração, Orçamento, Finanças e Contabilidade

Coordenadoria de Material e Patrimônio

Seção de Contratos

<input type="checkbox"/> Redução de riscos	
<input type="checkbox"/> Cumprimento de determinação legal e/ou administrativa	
<input type="checkbox"/> Melhoria/adequação nas instalações físicas	
<input type="checkbox"/> Outro	
<b>Nota 8:</b> Em termos de economicidade e de melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais ou financeiros disponíveis.	

**15. CARACTERIZAÇÃO DE SERVIÇOS OU FORNECIMENTOS CONTÍNUOS**

Serviços contratados e compras realizadas pela Administração Pública para a manutenção da atividade administrativa, decorrentes de necessidades permanentes ou prolongadas.

☒ Não se aplica.

☐ Sim - Justificativa:

**16. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PELA ADMINISTRAÇÃO PREVIAMENTE A CELEBRAÇÃO DO CONTRATO**

(PROVIDÊNCIAS PRELIMINARES)

<input type="checkbox"/> Necessidade de capacitação de gestores e fiscais da	
--	--

**TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE RONDÔNIA**

Secretaria de Administração, Orçamento, Finanças e Contabilidade

Coordenadoria de Material e Patrimônio

Seção de Contratos

contratação	
( ) Instalação elétrica	
( ) Instalação lógica	
( ) Alteração de <i>layout</i>	
( ) Outra	
( x) Não se aplica	
NÃO OBRIGATÓRIO. CASO NÃO SEJA INFORMADO, JUSTIFICAR:	

**17. DESCRIÇÃO DE POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS  
E RESPECTIVAS MEDIDAS MITIGADORAS<sup>9</sup>**

Descrever:

Ao consultar a lista as atividades que necessitam de licenciamento ambiental no Anexo I da Resolução CONAMA nº 237, de 19 de dezembro de 1997, não encontramos as atividades de venda de flores. Verificamos que não há legislação específica para o manejo de floricultura pelos estabelecimentos que comercializam o serviço.

Em razão disso, a presente contratação adotará como práticas de sustentabilidade aplicáveis ao objeto do contrato a exigência de que as flores utilizadas nos eventos institucionais sejam reaproveitadas na ornamentação das áreas comuns do Tribunal, e após o uso, com a perda do seu viço, as plantas terão destinação ambientalmente adequada com o seu reuso nos programas da jardinagem e produção de adubos e substratos promovidos pela ASESUA.

A contratação está alinhada com o Plano de Logística Sustentável?  
( ) Sim



**TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE RONDÔNIA**

Secretaria de Administração, Orçamento, Finanças e Contabilidade

Coordenadoria de Material e Patrimônio

Seção de Contratos

( )	Não
( X ) Não se aplica	
NÃO OBRIGATÓRIO. CASO NÃO SEJA INFORMADO, JUSTIFICAR:	
<b>Nota 9:</b> Descrever as respectivas medidas mitigadoras, tais como: requisitos de baixo consumo de recursos naturais, logística reversa, reciclagem e destinação final dos resíduos gerados em decorrência da contratação, etc. Deve-se, ainda, observar as diretrizes do Plano de Logística Sustentável – PLS 2020-2025 deste Órgão (Portaria TRE-RO n. 131/2020) - ou outro que o atualize ou substitua - e o <b>Guia Nacional de Contratações Sustentáveis</b> , da Advocacia Geral da União - AGU, 5ª ed. 2022, adotado no TRE-RO e suas atualizações.	

**18. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO SOBRE A ADEQUAÇÃO DA CONTRATAÇÃO**

Baseado nos estudos preliminares, a contratação demonstra-se adequada para o atendimento da demanda?	( X ) Sim ( ) Não	Justificativa: A prestação de serviços atende o objetivo da Comissão do Cerimonial, pois os eventos institucionais seguem normas de protocolo e de bem servir a população.
--	----------------------	---

**UNIDADE DEMANDANTE**

Comissão de Cerimonial

Aurea Cristina Saldanha Oliveira Aragão



**TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE RONDÔNIA**

Secretaria de Administração, Orçamento, Finanças e Contabilidade

Coordenadoria de Material e Patrimônio

Seção de Contratos



Documento assinado eletronicamente por **AUREA CRISTINA SALDANHA OLIVEIRA ARAGÃO, Analista Judiciário**, em 11/05/2023, às 16:03, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <http://www.tre-ro.jus.br/servicos-judiciais/verificacao> informando o código verificador **0999591** e o código CRC **E481A076**.