



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE RONDÔNIA
AV. PRESIDENTE DUTRA, 1889 - Bairro BAIXA DA UNIÃO - CEP 76805901 - Porto Velho - RO



DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD)

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA/SOLICITAÇÃO DE CONTRATAÇÃO

1 - IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE DEMANDANTE	
Unidade:	COMAP
Responsável:	Rudma Rosa Oliveira Costa

2. OBJETO A SER CONTRATADO

Água mineral, sem gás, 500 ml, para fornecimento aos mesários e colaboradores a serviço da Justiça Eleitoral na Capital e no interior do estado, durante as Eleições 2024.

3. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

A contratação está prevista no Plano de Contratações Anual - PCA?

Sim;

Não. Fazer justificativa sucinta:

4. QUANTIDADE JUSTIFICADA A SER CONTRATADA

19.152 mesários (4788 seções eleitorais) 1º turno
5.352 x 60,00 (1338 seções eleitorais) - 2º turno
8.260 pessoal do apoio - 1º turno
5.352 pessoal do apoio - 2º turno

5. PREVISÃO DA DATA EM QUE DEVE SER ENTREGUE O BEM OU INICIADA A PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

Data: 01/09/2024 a 27/10/2024

Tratando-se de **registro de preços**: Sendo possível nesta fase, adiantar as datas previstas para as entregas ou início da execução dos serviços:

CRONOGRAMA DE ENTREGAS OU EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS		
Exercício	mês/semestre	Quantidade
2024	setembro	1/3
2024	outubro	1/3
2024	outubro	1/3

6. ALINHAMENTO ESTRATÉGICO

A contratação está alinhada a algum objetivo do Plano Estratégico do TRE/RO?

Sim - Qual?

- Agilidade e produtividades na prestação jurisdicional
- Enfrentamento à corrupção, à improbidade Administrativa e aos Ilícitos Eleitorais
- Promoção da sustentabilidade
 - Comunicação eficaz
 - Transformação digital
- Desenvolver competências requeridas no presente e no futuro
- Processos autorizados e simplificados
- Garantir o dimensionamento adequado da força de trabalho
- Aprimorar as aquisições e contratações
- Promover serviços de infraestrutura e soluções corporativas
- Aperfeiçoar a governança e a gestão
- Aprimorar a segurança da informação e a gestão de dados
- Automatizar processos repetitivos
- Agilidade nas contratações
- Adotar critérios de sustentabilidade nas contratações
- Otimizar a gestão de riscos nas contratações
- Otimizar o processo orçamentário
- Alinhamento estratégico na execução orçamentária
- Não.

Nota 4. A consulta detalhada aos objetivos estratégicos pode ser realizada no Plano Estratégico 2021-2026 do TRE-RO, disponível em: https://www.tre-ro.jus.br/transparencia-e-prestacao-de-contas/planejamento-estrategico/Plano_TRE_RO_2021-2026.pdf.

7. INFORMAÇÕES ADICIONAIS

I - Possibilidade de processar a contratação por meio de sistema de registro de preços:

- Sim, de acordo com o art. 33, incisos I e II da Instrução Normativa TRE-RO n. 04/2023 (0993116).
- Não.

II - A contratação exigirá:

1. Equipe de Planejamento:

Não: Justificar:

Com fulcro no que consta no art. 4º, § 3º, da INSTRUÇÃO NORMATIVA TRE/RO Nº 04/2023 (0993116), justifico a dispensa da EP em razão de ser contratação de objeto simples, com modo de execução contratual de baixa complexidade e gerenciamento dos riscos de grau baixo, não exigindo instrumento de contrato para definição de obrigações futuras. Requer, em suma, a entrega do objeto nos prazos e quantidades previamente acordados no TR e Edital. Ademais, conta com a experiência da Administração advinda das contratações anteriores do mesmo objeto para o mesmo objetivo.

2. Equipe de Gestão e Fiscalização de contrato:

Não: Justificar:

Sim, será indicado quando da elaboração do ETP.

III - Trata-se de pedido de ingresso em IRP?

Não;

Sim, conforme extrato da IRP juntada no evento _____.

RESPONSÁVEL PELA FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Rudma Rosa Oliveira Costa
Gestor Responsável da Unidade Demandante
COMAP



Documento assinado eletronicamente por **RUDMA ROSA OLIVEIRA COSTA, Coordenador(a)**, em 27/12/2023, às 16:10, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <http://www.tre-ro.jus.br/servicos-judiciais/verificacao> informando o código verificador **1101797** e o código CRC **EF795453**.